



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“Ardito Desio”

Piazza Garibaldi 7 - 33057 Palmanova (UD) c.f. 81001370303 - p.i. 01036500302
☎ (0432) 928238 929372 📠 924690 ✉ mail-box:.info@asparditodesio.it, sito internet: www.asparditodesio.it

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DEI DIPENDENTI DELL'ASP
“ARDITO DESIO” DI PALMANOVA – TRIENNIO 2025-2027**

Premesso che le progressioni orizzontali del personale delle PP.AA., secondo le disposizioni vigenti, possono essere assegnate ad un numero non superiore al 50% della totalità dei dipendenti suddivisi per ex categoria e profilo;

Dato atto che in data 04 dicembre 2025 è stata sottoscritta dalla RSU Aziendale e dalle OO.SS. territorialmente competenti firmatarie del CCNL presenti all'incontro la proposta di regolamento presentata dall'amministrazione dell'ASP “Ardito Desio” per la selezione delle progressioni orizzontali dei dipendenti dell'ASP “Ardito Desio” di Palmanova;

Dato atto che alla data del 01/01/2025 i dipendenti appartenenti ai profili e categorie non dirigenziali presenti in organico dell'ASP “Ardito Desio” erano pari a 21 dipendenti così suddivisi:

Categoria	Area	Numero
D Infermieri tempo pieno	Area professionisti salute	4 di cui 2 ex Cat. D6, 1 ex Cat. D4 e 1 Ex Cat. D
D Infermieri a tempo parziale	Area professionisti salute	1 ex Cat. D5 part-time 83,33%
D Fisioterapisti a tempo parziale	Area professionisti salute	1 ex cat. D1 part-time 66,66%
C Animatori	Area degli assistenti	1 ex Cat. C2
C Impiegati tempo pieno	Area degli assistenti	2 di cui 1 ex Cat. C5 e 1 ex cat. C
C Impiegati a tempo parziale	Area degli assistenti	1 ex cat. C part-time 50 %
Bs - Operatore socio-sanitario	Area operatori	8 di cui 2 ex Cat. Bs5, 1 ex Cat Bs4, 1 ex Bs3, 3 ex Bs2 e 1 ex Bs
B – Operatore Socio assistenziale	Area di supporto	2 di cui 1 ex B4 e 1 ex B1
B manutentore	Area di supporto	1 ex B1
Totale		21

Ritenuto di avviare le procedure selettive per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali per ciascuna categoria a far tempo dal 01/01/2025 per il seguente numero massimo di 11 dipendenti così suddivisi che rappresentano il 50% del totale della numerosità delle singole

posizioni di categoria e profili confluiti nelle aree, arrotondati per eccesso all'unità superiore se la metà supera lo 0,5 qualora il numero per ogni profilo superi l'unità e mantenendo l'unità in caso di figure professionali singole o part-time superiori al 50%:

Ex Categoria	Area	Numero massimo
D Infermieri	Area professionisti salute	3
D Fisioterapisti	Area professionisti salute	1
C Animatori	Area degli assistenti	1
C Impiegati	Area degli assistenti	1
Bs- Operatore socio-sanitario	Area operatori	3
B – Operatore Socio assistenziale	Area di supporto	1
B manutentore	Area di supporto	1
Totale		11

Vengono qui di seguito stabiliti i seguenti requisiti di partecipazione ed i criteri di selezione per l'assegnazione delle progressioni:

Art. 1 **Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'Azienda alla data del 01/01/2025 e che non siano cessati nell'annualità oggetto di progressione.

Per poter partecipare a tali selezioni occorre aver maturato, alla data del 01/01/2025, almeno 36 mesi nella posizione economica precedente senza aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni e nell'annualità oggetto di progressione, in assenza di procedimenti disciplinari superiori alla multa nel biennio antecedente al 01/01/2025, nonché non collocarsi nella ex posizione massima di fascia economica.

Nel calcolo dell'anzianità sono compresi anche i periodi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Art. 2 **Presentazione della domanda**

Il presente avviso per la presentazione della domanda viene pubblicato sul sito internet per 10 giorni a far tempo dal **01/09/2026 e sino al 10/09/2026**. Esso viene altresì affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti identificato nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali.

I dipendenti interessati presentano, entro 15 giorni successivi dalla scadenza della pubblicazione del Bando (**dal 11/09/2026 ed entro e non oltre le ore 14:00 del 25/09/2026**), apposita istanza, corredata dal curriculum.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo apposito modello (fac-simile di domanda), dovranno essere sottoscritte e corredate da copia del documento di identità in corso di validità.

Le domande pervenute fuori termine o non sottoscritte verranno escluse dalla selezione.

Nella domanda i richiedenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, residenza, data e luogo di nascita;
- inquadramento giuridico ed economico alla data di presentazione della domanda;
- di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 1 del presente avviso.

I documenti cartacei allegati alla domanda (curriculum, titoli, attestati di frequenza a corsi di formazione, ecc.) ritenuti utili alla valutazione della prestazione professionale dovranno essere elencati nella domanda stessa e presentati in copia semplice.

Art. 3 **Criteri di selezione**

I criteri di selezione sono i seguenti:

- a) la valutazione individuale della performance: fino a 65 punti;
- b) curriculum professionale: fino a 25 punti;
- c) esperienza professionale: fino a 10 punti.

La valutazione è effettuata con riferimento alla performance organizzativa, a quella individuale, ai comportamenti organizzativi ed alle competenze professionali sulla base delle schede allegate al presente regolamento.

I corsi che verranno presi in considerazione nel contesto del curriculum professionale saranno quelli svolti a far tempo dal 01/01/2022.

La valutazione è effettuata dal dirigente o dal responsabile della articolazione organizzativa in cui il dipendente presta la sua attività.

Nel caso di spostamento nel corso dell'anno e/ o di utilizzazione congiunta in più articolazioni organizzative, la valutazione è effettuata dal dirigente (o responsabile) in cui l'attività è stata svolta in modo prevalente.

In caso di non condivisione da parte del dipendente della scheda di valutazione del merito individuale, lo stesso potrà procedere, entro dieci giorni dalla presa visione, ad una richiesta di riesame, rivolta alla Direzione, in contraddittorio e con la eventuale presenza, se richiesta delle RSU e/ o delle OO.SS. La valutazione è effettuata con riferimento alla performance organizzativa, a quella individuale, ai comportamenti organizzativi ed alle competenze professionali sulla base delle schede di punteggio di cui all'allegato A del presente avviso.

A parità di punteggio viene data la precedenza assoluta al dipendente con più anzianità di servizio nella categoria, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

La valutazione individuale della performance avverrà sulla scorta degli indicatori di qualità previsti dall'art. 48 del CCNL – Comparto Sanità Pubblica sottoscritto il 1 settembre 1995 e dall'art. 35 del CCNL – Comparto Sanità Pubblica sottoscritto il 07 aprile 1999, ripresi dai successivi contratti di lavoro.

Art. 4 **Graduatorie**

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'avvenuto inquadramento economico dei dipendenti selezionati, nei limiti delle risorse disponibili, e pertanto sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria ed Area interessata dal presente avviso.

L'attribuzione dell'inquadramento economico ai vincitori avrà effetto con decorrenza 1 gennaio 2025.
La graduatoria verrà pubblicata in bacheca per 10 giorni sul sito internet e nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali.

Art. 4 **Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il bando di selezione, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, e di indire nuova selezione.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalla legge e dai CCNL vigenti.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi del Regolamento UE Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti agli Uffici Amministrativi dell'Azienda.

Palmanova, 31 agosto 2026

Pubblicato dal 01/09/2026 al 10/09/2026

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Flavio Cosatto
Documento sottoscritto digitalmente

Allegato A) – Schede di valutazione per categoria ed Area di appartenenza del dipendente

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Ex CATEGORIA B e Bs – AREA DI SUPPORTO ED AREA DEGLI OPERATORI	
<i>CURRICULUM PROFESSIONALE - max 25 punti</i>	
Diploma - (5 punti)	
Laurea triennale o equivalente - (2 punti)	
Corsi di formazione interna (da 0 a 5)	
Corsi di formazione esterna (da 0 a 5)	
TOTALE	
<i>ESPERIENZA PROFESSIONALE- max 10 punti</i>	
Per ogni anno di servizio in ASP - (0,5 punti)	
<i>VALUTAZIONE PERFORMANCE - max 65 punti</i>	
Contributo superiore alle attese (da 56 a 65 punti)	
Contributo in linea con le attese (da 36 a 55 punti)	
Contributo parzialmente al di sotto delle attese (da 31 a 35 punti)	
Contributo al di sotto delle attese (da 11 a 30 punti)	
Contributo non adeguato (da 1 a 10 Punti)	
TOTALE	
TOTALE COMPLESSIVO	

Indicatori di eccellenza della prestazione:

- Realizzazione degli obiettivi prefissati;
- Conoscenze tecnico specialistiche dimostrate nello svolgimento dell'attività;
- Affidabilità (costanti comportamenti professionali rispetto a vincoli e risultati)

Indicatori di eccellenza del personale:

- Capacità propositiva e progettuale (affrontare le novità, fornire suggerimenti migliorativi, ottimizzare i flussi di lavoro...);
- Organizzazione del proprio lavoro.

Indicatori di eccellenza della posizione:

- Partecipazione e contributo alla gestione dell'Azienda (coerenza dei comportamenti rispetto al perseguimento dei fini generali dell'Azienda, propositività);
- Capacità di collaborare con i colleghi;
- Rispetto di norme e procedure.

SCHEDA DI VALUTAZIONE - CATEGORIA C – AREA DEGLI ASSISTENTI	
<i>CURRICULUM PROFESSIONALE - max 25 punti</i>	
Diploma ulteriore rispetto a quello di accesso - (6 punti)	
Laurea triennale o equivalente - (4 punti)	
Laurea specialistica - (2 punti)	
Master attinenti al profilo professionale - (2,5 punti)	
Corsi di formazione interna - (da 0 a 4)	
Corsi di formazione esterna e iscrizione ad Albi o Sezioni speciali - (da 0 a 6,5)	
TOTALE	
<i>ESPERIENZA PROFESSIONALE - max 10 punti</i>	
Per ogni anno di servizio in ASP - (0,5 punti)	
<i>VALUTAZIONE PERFORMANCE - max 65 punti</i>	
Contributo superiore alle attese (da 56 a 65 punti)	
Contributo in linea con le attese (da 36 a 55 punti)	
Contributo parzialmente al di sotto delle attese (da 31 a 35 punti)	
Contributo al di sotto delle attese (da 11 a 30 punti)	
Contributo non adeguato (da 1 a 10 Punti)	
TOTALE	
TOTALE COMPLESSIVO	

Indicatori di eccellenza della prestazione:

- Realizzazione degli obiettivi prefissati;
- Conoscenze tecnico specialistiche dimostrate nello svolgimento dell'attività;
- Affidabilità (costanti comportamenti professionali rispetto a vincoli e risultati);

Indicatori di eccellenza del personale:

- Capacità propositiva e progettuale (affrontare le novità, fornire suggerimenti migliorativi, ottimizzare i flussi di lavoro...);
- Organizzazione del proprio lavoro;

Indicatori di eccellenza della posizione:

- Partecipazione e contributo alla gestione dell'Azienda (coerenza dei comportamenti rispetto al perseguimento dei fini generali dell'Azienda, propositività);
- Capacità di collaborare con i colleghi;
- Rispetto di norme e procedure

SCHEDA DI VALUTAZIONE - CATEGORIA D e Ds – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI	
<i>CURRICULUM PROFESSIONALE - max 25 punti</i>	
Laurea triennale o equivalente superiore rispetto a quella di accesso - (6 punti)	
Laurea specialistica superiore rispetto a quella di accesso - (4 punti)	
Master - attinenti al profilo professionale - (2,5 punti)	
Corsi di formazione interna - (da 0 a 5)	
Corsi di formazione esterna e iscrizione ad Albi o Sezioni speciali - (da 0 a 7,5)	
TOTALE	
<i>ESPERIENZA PROFESSIONALE- max 10 punti</i>	
Per ogni anno di servizio in ASP - (0,5 punti)	
<i>VALUTAZIONE PERFORMANCE - max 65 punti</i>	
Contributo superiore alle attese (da 56 a 65 punti)	
Contributo in linea con le attese (da 36 a 55 punti)	
Contributo parzialmente al di sotto delle attese (da 31 a 35 punti)	
Contributo al di sotto delle attese (da 11 a 30 punti)	
Contributo non adeguato (da 1 a 10 Punti)	
TOTALE	
TOTALE COMPLESSIVO	

Indicatori di eccellenza della prestazione:

- Realizzazione degli obiettivi prefissati;
- Conoscenze tecnico specialistiche dimostrate nello svolgimento dell'attività;
- Affidabilità (costanti comportamenti professionali rispetto a vincoli e risultati)

Indicatori di eccellenza del personale:

- Capacità propositiva e progettuale (affrontare le novità, fornire suggerimenti migliorativi, ottimizzare i flussi di lavoro..);
- Organizzazione del proprio lavoro.

Indicatori di eccellenza della posizione:

- Partecipazione e contributo alla gestione dell'Azienda (coerenza dei comportamenti rispetto al perseguimento dei fini generali dell'Azienda, propositività);
- Capacità di collaborare con i colleghi;
- Rispetto di norme e procedure.